

NOM DE L'ETABLISSEMENT : COLLEGE GEORGES-CHAUMETON

ADRESSE : 9bis avenue des Pyrénées  
31240 L'UNION

N° D'IDENTIFICATION : 0311094W

Année scolaire : 2020-2021

n° de séance 2

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU  
CONSEIL D'ADMINISTRATION**

**Du Jeudi 26 Novembre 2020**

**à 17 h30**

**A l'ordre du jour :**

1. Désignation secrétaire de séance
2. Approbation du PV de la séance du 02/11/2020
3. Ordre du jour
4. Protocole sanitaire
5. Budget
6. DBM pour information
7. Contrats et conventions
8. Questions diverses

**EMARGEMENT DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**  
Séance du jeudi 26 Novembre 2020

FONCTION	TITULAIRES	Pr	Ex Ab	Remplacé(e) par	SIGNATURE
CHEF D'ETABLISSEMENT	ZABUKOVEC Annie	X			
PRINCIPAL ADJOINT	MOURGUES Erik	X			
GESTIONNAIRE	ARFI Patrick	X			
CONSEILLER PRINCIPAL D'EDUCATION	LARROQUE Catherine	X			
REPRESENTANTS DES COLLECTIVITES TERRITORIALES : - DEPARTEMENT  - COMMUNE	VEZIAN Marie-Dominique	X			M. D. Vezian
	MIRASSOU Jean-Jacques		X		
	GODEAS Isabelle		X		
	FEULLERAT Joël	X			
PERSONNALITES QUALIFIEES	BOURDEL Jean-Pierre		X		
	RIGAUD Michel		X		
REPRESENTANTS ELUS DES PERSONNELS D'ENSEIGNEMENT ET D'EDUCATION	ROLAND Anne-Elisabeth		X		
	SCHWARTZ Jean-Christophe		X		
	BOUVAL-BERTIN Prisca		X		
	PICARD Marion		X		
	KUMMERLE François		X		
	FICOT Virginie	X			
	PRIVAT Pierre	X			
REPRESENTANTS ELUS DES PERSONNELS ADMINISTRATIFS, SOCIAUX ET DE SANTE	LACHURIE Nicole	X			
	PEYROUZET Michel		X		
	RICHOUX Béatrice		X		
REPRESENTANTS ELUS DES PARENTS D'ELEVES	RUFFIER Fabrice		X	BEUCAS Corine	
	VIDAL Perrine	X	<del>X</del>	AVEZOU	
	BUGARIN Florian		X	Chollet Audrey	
	PINET Martine	X			
	HENRY Chrystelle	X			
	FAULIN Fabienne	X			
	JOULIE Isabelle	X			
REPRESENTANTS ELUS DES ELEVES	BERNARDO Carla		X		
	DE ARAUJO Billie		X		
	FLOREK Eva		X		
TOTAL DES MEMBRES					30

**Début du CA à 17h38**

**Quorum : 16 présents, quorum atteint**

**Ordre du jour :**

**1 -Secrétaires : Mme Larroque avec l'aide de Mme Ficot. Désigné à l'unanimité**

Excusés : M. Mirassou, M. Bourdel, M. Rigaud, M. Peyrouzet, Richoux.

Boycott du CA par Mesdames Roland, Bouval, Picard et messieurs Kummerle et Schwartz

Les parents d'élèves annoncent qu'ils restent jusqu'au point 4 de l'ordre du jour et partiront ensuite.

**2 -Approbation du PV de la séance du 02/11/2020**

7 abstentions(les parents qui étaient partis en cours de CA), 9 pour.

**3 - L'ordre du jour** est adopté à l'unanimité. Pas de remarques sur l'ordre du jour.

1 question présentée par les enseignants relative au stationnement sur le parking du collège.

**4 – Protocole sanitaire :**

Mme Zabukovec présente le protocole joint qui a reçu un avis favorable et consultatif de la CHSCT du vendredi 6 novembre.

La désinfection des locaux et des mains, la ventilation sont parfaitement assurées.

En classe, au réfectoire, dans les couloirs, la distanciation d'un mètre n'est pas toujours possible, elle est recherchée et est conforme au protocole en ce sens.

Des mesures ont été prises pour limiter le brassage : dans la file d'appel à la cantine. Réduction du nombre d'élèves par table, désinfection après chaque passage. Cette organisation mobilise plus d'agents et d'AED. L'Unss et certains clubs (échecs, yoga) fonctionnent sur la pause méridienne dans le respect du protocole.

Une salle est attribuée à chaque classe. Après quelques semaines de fonctionnement, les professeurs présents en conseil pédagogique ont mis en avant des dysfonctionnements : aux interours les élèves sont sans surveillance (pas assez d'AED dans les couloirs), certains enlèvent leur masque, referment les fenêtres. Cette mesure semble contreproductive.

2 propositions émanent des professeurs qui sont en train de procéder à un sondage :

- Des demi-groupes : Mme Zabukovec déclare qu'elle n'est pas favorable à cette mesure qui n'est pas conforme au protocole. En effet, le plan de continuité pédagogique n'a pas été évoqué précisément. Le relevé des cas positifs au collège est faible, il n'y a pas de clusters (8 élèves en 3 semaines). Nous devons scolariser tous les élèves sur tout le temps scolaire.
- Retour des professeurs dans leur salle : cette solution permettrait de mieux surveiller les élèves. Mme Zabukovec se dit prête à la présenter à l'autorité académique. Les parents étaient favorables au fait de laisser les élèves dans la même classe, en raison du poids du cartable. Un sujet dont il faudra débattre ultérieurement. Les précisions données par les 2 professeurs présents permettent de comprendre la position des enseignants, après cet échange.

Pour la restauration, le CD a donné la possibilité aux parents de changer de régime ou de devenir externe : seulement 17 familles ont demandé un changement. Les parents font des remarques sur la saturation du self et indiquent que les derniers élèves n'ont que 20 minutes pour manger. Mme Zabukovec répond que les AED font au mieux pour faire passer de la façon la plus fluide possible 750 DP en moyenne tous les jours. Le gestionnaire et une CPE sont sur place, au réfectoire, tous les jours.

La période et le fonctionnement du collège sont compliqués avec tous les jours depuis 3 semaines en moyenne 6 professeurs absents et 2 à 3 AED absents. Malgré tout, grâce à l'investissement de tous y compris les agents que Mme Zabukovec remercie, les cours sont assurés et tous les élèves scolarisés. C'est un élément positif qu'il ne faut pas négliger.

Mme Zabukovec soumet le protocole sanitaire au vote du CA à titre consultatif.

16 présents, 16 pour

Mme Vezián informe les professeurs et parents de la réception de leur courrier. Une rencontre est prévue avec les responsables du département. Elle détaille la politique scolaire et toutes les aides apportées lors de la crise sanitaire. Un parent remercie le CD pour les masques distribués aux élèves.

Départ des 7 parents à 18h40. 9 présents.

**5- Budget**

Le budget prévisionnel 2021 s'inscrit dans la continuité tout en apportant des aménagements permettant de maintenir un bon niveau de fonctionnement des services et de répondre aux contraintes de l'actuelle crise sanitaire.

Aucun voyage n'a été budgété. Les autres crédits pédagogiques sont reconduits à l'identique.

Des inscriptions en capital doivent répondre à divers besoins dans les secteurs de la pédagogie, de l'administration-logistique et de la restauration.

L'équilibre budgétaire imposé nécessite de recourir à un prélèvement sur le fonds de roulement d'un montant de **33.287.18 €**.

Le projet de budget 2021 est **adopté à l'unanimité** des 9 membres présents.

La DBM n°5 informe le CA de l'inscription au budget 2020 d'une subvention du Rectorat allouée en matière de fonds sociaux (2507 €).

#### 6- Contrats et conventions

ORGANISME	OBJET	COUT en €
Toulouse	Visite Jacobins	50
MJC+Commune+eple	CLAS	0
La Poste	Location boîte postale	90

Ils sont approuvés à l'unanimité des 9 membres présents.

#### 7 - Question ouverte relative au stationnement.

M. Feuillerat et Mme Vezeian proposent aux professeurs de formuler leur demande dans un courrier à M. le Maire et Monsieur le président du département. La population du collège augmentant, il serait nécessaire d'étudier des aménagements pour gagner des places sur le parking du collège. A noter également le stationnement en zone bleue sur le parking près du collège.

**Fin du CA à 19h29**

**La présidente A. Zabukovec**

**Le secrétaire de séance : C. Larroque**



A handwritten signature in black ink, likely belonging to C. Larroque, the secretary of the meeting.